

**ŘEDITELKA  
MATEŘSKÝCH ŠKOL KOPŘIVNICE OKRES NOVÝ JIČÍN,  
UL. KRÁTKÁ 1105, KOPŘIVNICE**

**STANOVÍ**

**místo, termín a dobu pro podání žádostí  
o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání  
pro školní rok 2021/2022**

**Místo pro podání žádosti:**

**Mateřské školy Kopřivnice okres Nový Jičín, příspěvková organizace**

**Termín a doba podání žádostí:**

**3. května – 12. května 2021**

**Školský obvod Mateřské školy Kopřivnice okres Nový Jičín, příspěvkové organizace:**

území města Kopřivnice včetně místních částí Lubina, Mniší a Vlčovice

vyjma ulic

17. listopadu, Družební, Na Pinkavce a Osvoboditelů –

spádová MŠ Polárka u ZŠ 17. listopadu

Upozorňujeme, že zákonný zástupce dítěte je **povinen** přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná **povinnost předškolního vzdělávání** dítěte (dětí, které k 31.8.2021 dosáhnou věku 5 let). Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává v mateřské škole zřízené obcí se sídlem ve školském obvodu, v němž má dítě místo trvalého pobytu (dále jen „spádová MŠ“), a to, pokud zákonný zástupce nezvolí pro dítě jinou mateřskou školu (nebo jiný způsob povinného předškolního vzdělávání). Je-li dítě přijato do jiné než spádové mateřské školy, oznámí ředitel této školy tuto skutečnost bez zbytečného odkladu řediteli „spádové MŠ“.

**Při přijímání dětí nehraje roli pořadí přijaté žádosti, postupuje se výhradně dle kritérií k přijímání dětí.**

**Opatření MŠMT k zápisům do MŠ pro školní rok 2021/2022**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vydává v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19 opatření k organizaci zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2021/2022. **Zápisy budou probíhat v květnu, a to bez přítomnosti dětí.**

Konkrétní termín zápisu k předškolnímu vzdělávání stanoví ředitel školy, a to v souladu se školským zákonem (§ 34 odst. 2).

## Podání žádosti

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. **do datové schránky** školy (vkgk47k)
2. **e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem** (nelze jen poslat prostý email!)  
reditelka@koprskolky.cz
3. **poštou** (Mateřská škola Krátká 1105, 742 21 Kopřivnice)
4. **osobní podání**: v případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte je nezbytné organizovat příjem žádostí tak, aby nedošlo k vyšší koncentraci a k vyššímu pohybu osob v prostorách školy. Osobní podání bude možné **pouze ve čtvrtek 6. května 2021 od 8.00 hodin do 17.00 hodin a to v té MŠ, do které budete chtít dítě přihlásit.**

Pokud zákonný zástupce podá žádost prostřednictvím jiných technických prostředků, než jsou výše uvedené (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, faxem apod.), je nutné, aby ji do 5 dnů potvrdil, jinak se k žádosti nepřihlíží.

Jestli budete mít dotaz ohledně organizace zápisu do MŠ, volejte ředitelku:

Hana Borosová, mobil 731 194 043

Při podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání uvede zákonný zástupce dle správního řádu náležitosti stanovené v § 34b odst. 2 školského zákona, kterými jsou:

- jméno a příjmení žadatele (dítěte),
- datum narození,
- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování (podle § 19 odst. 3 správního řádu),
- označení správního orgánu, jemuž je žádost určena (konkrétní mateřská škola),
- podpis osoby, která žádost podává (v tomto případě podpis zákonného zástupce, který dítě při podání žádosti zastupuje).

S ohledem na zastoupení dítěte jeho zákonným zástupcem či jinou osobou k tomu oprávněnou je zároveň podstatné zjišťovat:

- jméno a příjmení tohoto zástupce,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

Pro doložení rodných listů platí, že stačí odeslat jejich prostou kopii dálkovým způsobem.

Místo trvalého pobytu dítěte u spádových dětí ověří ředitel školy na obecním úřadě, který vede evidenci obyvatel.

## **Doložení řádného očkování dítěte**

*Podmínkou přijetí dítěte do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví je splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání.*

Zákonný zástupce tuto povinnost dokládá **potvrzením praktického dětského lékaře**. Potvrzení na žádost vydá lékař za podmínek dodržení protiepidemických opatření. Vhodné je předem telefonicky kontaktovat lékaře a objednat si termín návštěvy dle zvyklostí ordinace. Individuálně je třeba řešit případ, kdy je rodina v karanténě nebo izolaci. Pokud některý z lékařů poskytuje potvrzení e-mailem, je to jistě také možné, ale opět po předchozí domluvě.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat na dálku praktického lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

**Vedle doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely správního řízení o přijetí do mateřské školy dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře.**

Bc. Hana Borosová  
ředitelka Mateřských škol Kopřivnice