

**Mateřské školy Kopřivnice okres Nový Jičín, příspěvkové organizace
ul. Krátká 1105, 742 21 Kopřivnice**

Řád školní jídelny

Číslo: VP 22

Organizace:	MŠ Kopřivnice
Zpracoval a vydává:	Bc. Hana Borosová, ředitelka
Platnost:	od 1.9. 2016
Účinnost:	od 1. 9. 2016
Závaznost:	zaměstnanci MŠ Kopřivnice
Datum vydání:	1.9.2016
Nahrazuje:	VP č. 22 ze dne 1.9.2012
Počet stran:	3
Počet příloh	0

Řád školní jídelny

1. Škola poskytuje prostřednictvím své školní jídelny:

- 1.1. Školní stravování žákům škol,
- 1.2. Závodní stravování vlastním zaměstnancům organizace

2. Stravování je poskytováno v souladu se:

- 2.1. Zákonem číslo 561/2004 Sb., školský zákon,
- 2.2. Zákonem číslo 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- 2.3. Zákonem číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- 2.4. Vyhláškou číslo 107/2005 Sb., o školním stravování,
- 2.5. Vyhláškou číslo 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- 2.6. Vyhláškou č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích

3. Provozní doba ve školní jídelně

- 3.1. Provozní doba ve školní jídelně je stanovena na pondělí až pátek od 6:00 do 15:00.
- 3.2. Provoz školní jídelny bude uzavřen v období státních svátků, ve dnech pracovního klidu a během uzavření mateřských škol v průběhu prázdnin.

3.3. Výdej stravy je stanoven ve dnech stravování:

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| svačinky | od 8.00 do 9.00 hodin |
| obědy | od 11:30 do 12.00 hodin |
| odpolední svačinky: | 14.30 hodin |

Výdejní doba pro rodiče v první den nemoci dítěte (do jídelnosiče) je od 11.00 do 11.30 hod.

4. Způsob přihlašování a odhlašování stravy

4.1. Strávník se přihlašuje ke stravování ve školní jídelně vyplněním a podepsáním:

Přihlášky ke stravování - dítě v mateřské škole, je-li přítomno, se stravuje denně.

4.2. Strava se odhlašuje 24 hodiny předem, v době náhlého onemocnění lze stravu odhlásit nejpozději týž den do 8:00 hod.

4.3. V případě, že dítě není řádně omluveno, je mu stravné toho dne započítáno. Po dohodě si mohou rodiče přijít pro oběd do jídelny, ale pouze první den nemoci dítěte. Za další neodhlášené dny se počítá taxa i s náklady podle kalkulačního listu.

Podrobnosti odběru stravy jsou uvedeny ve Školním řádu, který je zveřejněn na nástěnce a na webových stránkách školy.

4.4. Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá, strávník nemá nárok na náhradu neodebrané stravy.

5. Úhrada stravného ve školní jídelně

5.1. Strava se platí zálohově na **měsíc dopředu**.

5.2. Stravné se platí inkasem nebo složenkou, kterou rodiče obdrží v mateřské škole.

5.3. Splatnost úhrady stravného je **do 15. dne** v měsíci na účet Mateřských škol Kopřivnice, příspěvková organizace, č. účtu: 1772569349/0800. Každé dítě má svůj variabilní symbol, každý měsíc má svůj specifický symbol. Proto žádáme, aby rodiče při platbě vždy bezpodmínečně uváděli oba **předepsané symboly**. Při platbě inkasem obdrží rodiče číslo sběrného účtu pro inkasní platby u vedoucí ŠJ ve své mateřské škole.

5.4. Vyúčtování stravného – výpis z PC - obdrží rodiče po uplynutí půl roku, tj. vždy po ukončení měsíce června a prosince.

5.5. V případě nezaplacení stravného bude částka vymáhána soudní cestou a dítěti bude ukončena docházka do mateřské školy.

5.6. Zaměstnanec má nárok na závodní stravování za sníženou úhradu, pokud na pracovišti odpracuje nejméně 3 hodiny. Pokud chce zaměstnanec odebírat stravu a neodpracoval 3 hodiny, musí uhradit cenu oběda dle kalkulačního listu v plné výši.

6. Úplata za stravování

6.1. Zařízení školního stravování zabezpečují hmotnou péči pro děti pouze v době pobytu ve škole. Za pobyt ve škole se považuje i první den nemoci dítěte a zákonný zástupce si může stravu odnést v jídelnici. Druhý a další dny nemoci nejsou považovány za pobyt ve škole a dítě (zákonný zástupce) stravu odebrat nemůže.

6.2. Sazby stravného

<u>děti 3-7 let:</u>	přesnídávka	7,- Kč,
	oběd:	18,- Kč
	svačinka	7,- Kč
Celkem celodenní stravné:		32,- Kč

<u>děti s OŠD:</u>	přesnídávka	7,- Kč,
	oběd:	19,- Kč
	svačinka	7,- Kč
Celkem celodenní stravné:		33,- Kč

b) zaměstnanci vlastní organizace (bez příspěvku z FKSP) 29,- Kč

6.3. Sazby stravného mohou být v průběhu roku změněny v důsledku změn cen dodavatelů.

7. Pokyny pro strážníky

7.1. Vstup do jídelny mají povolen pouze strážníci, kteří se v jídelně stravují. Nemají právo se zde zdržovat osoby, které se v jídelně nestravují.

7.2. Dohled nad dětmi zajišťují učitelky.

7.3. Strážníci dbají na kulturu stolování, dodržují provozní řád školní jídelny a řídí se pokyny vedoucí školní jídelny a učitelé.

7.4. Jídelní lístek je k dispozici ve vestibulu školy. Změna jídelníčku je vyhrazena; vedoucí školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tato změna bude zaznamenána do jídelního lístku.

7.5. Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny. Připomínky je možné podat osobně, poštou, elektronickou poštou, faxem či telefonicky.

7.6. S provozním řádem školní jídelny jsou strážníci seznámeni vyvěšením provozního řádu ve vestibulu školní jídelny, a na webových stránkách, zákonní zástupci pak na schůzkách na začátku školního roku.

8. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dne 1.9.2016.

V Kopřivnici dne 1.9.2016

Bc. Hana Borosová
ředitelka MŠ